***БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ***

***«РЕДАКЦИЯ ГАЗЕТЫ «СЕЛЬСКАЯ ПРАВДА»***

155000 г. Гаврилов Посад, Ивановской обл. ул. Карла Либкнехта, дом 20.

ИНН/КПП 3709001715/370900001

Тел. 2-19-42, 2-11-43.

Приказ

№ 66 07 октября 2019 г.

**Об утверждении Положения о сотрудничестве бюджетного учреждения Ивановской области «Редакция газеты «Сельская правда» с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273- ФЗ «О противодействии коррупции»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о сотрудничестве бюджетного учреждения Ивановской области «Редакция газеты «Сельская правда» с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции (Приложение № 1)
2. Назначить лицом, ответственным за сотрудничество с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции, заместителя главного редактора Шорыгину Надежду Федоровну.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**Главный редактор БУ Ивановской области**

**«Редакция газеты «Сельская правда»: Н.А.Божуков**

С приказом ознакомлены:

1. Главный редактор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А.Божуков
2. Заместитель главного редактора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.Ф.Шорыгина
3. Главный бухгалтер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.В.Гончаренко
4. Бухгалтер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_К.С.Бакунина
5. Корреспондент\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.В.Касицкая
6. Корреспондент\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.С.Пожилов
7. Оператор компьютерного набора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.В.Артамонова
8. Оператор компьютерного набора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.А.Пуляева

Приложение №1 к приказу № 66

от 07 октября 2019 года

Положение о сотрудничестве бюджетного учреждения Ивановской области «Редакция газеты «Сельская правда» с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
   1. Настоящее Положение определяет порядок взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции в бюджетном учреждении Ивановской области «Редакция газеты «Сельская правда» (далее - Учреждение)
   2. Задачами взаимодействия являются:
      1. выявление и устранение причин и условий, порождающих коррупцию;
      2. выработка оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в Учреждении, снижение коррупционных рисков;
      3. создание единой системы мониторинга и информирования сотрудников правоохранительных органов по проблемам проявления коррупции;
      4. антикоррупционная пропаганда и воспитание;
      5. привлечение общественности и правоохранительных органов, СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников навыков антикоррупционного поведения, а также формирование нетерпимого отношения к коррупции.
   3. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового.
2. ВИДЫ ОБРАЩЕНИЙ В ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫЕ ОРГАНЫ
   1. Обращение - предложение, заявление, жалоба, изложенные в письменной или устной форме и представленные в правоохранительные органы.
   2. Письменные обращения - это обобщенное название различных по содержанию документов, писем, выступающих и использующих в качестве инструмента оперативного информационного обмена между Учреждением и правоохранительными органами.
   3. Устные обращения - это обращение, поступающие начальнику или сотруднику Учреждения, руководителям или сотрудникам правоохранительных

органов.

* 1. Предложение – вид обращения, цель которого обратить внимание на

необходимость совершенствования работы органов, организаций

(предприятий, учреждений или общественных объединений) и рекомендовать конкретные пути и способы решения поставленных задач.

* 1. Заявление - вид обращения, направленный на реализацию прав и интересов

Учреждения. Выражая просьбу, заявление может сигнализировать и об определенных недостатках в деятельности органов, организаций

(предприятий, учреждений или общественных объединений). В отличие от предложения, в нем не раскрываются пути и не предлагаются способы решения поставленных задач.

1. Жалоба - вид обращения, в котором идет речь о нарушении прав и интересов Учреждения. В жалобе содержится информация о нарушении прав и интересов и просьба об их восстановлении, а также обоснованная критика в адрес органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений), должностных лиц и отдельных лиц, в результате необоснованных действий которых либо необоснованного отказа в совершении действий произошло нарушение прав и интересов Учреждения.
2. **ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ**
   1. Учреждение принимает на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых работникам Учреждения стало известно.
   2. Учреждение принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.
   3. Ответственность за своевременное обращение в правоохранительные органы о подготовке или совершении коррупционного правонарушения возлагается на лиц, ответственных за противодействие коррупции в Учреждении.
   4. Руководство Учреждения и его сотрудники обязуются оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.
   5. Руководство Учреждения обязуется не допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.
   6. Все письменные обращения к представителям правоохранительных органов готовятся инициаторами обращений - сотрудниками Учреждения.
   7. Лица, ответственные за предотвращение коррупционных нарушений, несут персональную ответственность за эффективность осуществления соответствующего взаимодействия.
3. ФОРМЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ
   1. Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно­- надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.
   2. Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.
   3. Взаимное содействие по обмену информацией, консультаций, правовой помощи и мероприятий по предотвращению возникновения коррупциогенных факторов.

4.4. Руководство и сотрудники Учреждения оказывают поддержку правоохранительным органам в выявлении и расследовании фактов коррупции, предпринимают необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

* 1. Сотрудничество может осуществляться и в других формах, которые соответствуют задачам настоящего Положения.

1. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ
   1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта о внесении изменений и дополнений.
   2. Утверждение вносимых изменений и дополнений в Положение осуществляется приказом главного редактора Учреждения.